

REKISTERISELOSTE

Henkilötietolain (523/1999) 10 § mukainen rekisteriseloste

- **Rekisterin nimi**

Suomen bibliodraamayhdistys ry jäsenrekisteri / Finlands bibliodramaförening r.f.
medlemsregister

- **Rekisterinpitäjä**

Nimi: Suomen bibliodraamayhdistys ry. Finlands
bibliodramaförening r.f.

Verkkosivut: www.bibliodraama.fi

Osoite: Myllykallionrinne 2 A 1, 00200 Helsinki

Puhelin: 0400 327 268

Sähköposti: bibliodraamayhdistys@yahoo.com

- **Rekisteriasioista vastaava henkilö**

Nimi: Hallituksen sihteeri, Leena Väyrynen-Si

Osoite: Riihenkulma 8 E 27, 00700 Helsinki

Puh. 0400 8822 51

Sähköposti: leena.kaisa.si@gmail.com

- **Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / Rekisterin käyttötarkoitus**

Rekisterin tarkoituksena on kerätä yhdistyksen jäsenistä yhdistyslain (503/1989) 11 § vaatimat henkilötiedot ja muut yhdistyksen toimintaa varten tarpeelliset tiedot. Yhteys- ja jäsentietoja kerätään jäsenasioiden hoitamista, tiedotusta ja laskutusta varten. Tiedoista voidaan koota tilastoja, joista yksittäistä jäsentä ei ole mahdollista tunnistaa.

Tietoja käsitellään sähköisellä rekisteripalvelulla (MemBook) ja tätä varten tietoja tallennetaan palveluntarjoajan () palvelemille.

- **Rekisterin tietosisältö**

Rekisteriin kerätään pakollisia tietoina yhdistyslain (503/1989) 11 § vaatimat henkilötiedot, eli jäsenen täydellinen nimi ja kotipaikka. Lisäksi kerätään yhdistyksen hallituksen päätöksellä seuraavat tiedot:

- Jäsenien yhteystiedot (sähköpostiosoite ja puhelinnumero)
- Ammatti/tehtävänimike
- Tahtooko kotipaikkakunnan näkyvän yhdistyksen sivulla paikkakuntana, josta löytyy bibliodraamaohjaaja
- Saako yhdistys ottaa yhteyttä, mikäli tulee ohjauspyyntöjä (etenkin ko. ohjaajan lähialueilta)
- Kielet, joilla voi tarvittaessa ohjata
- Haluaako jäsenpostinsa sähköpostina vai kirjepostina (tässä tapauksessa pyydetään antamaan postiosoite)
- Mahdolliset muut kuin listassa valmiina olevat ohjauskielet, suosikkimenetelmät tai bibliodraamaohjaajuutta tukeva muu erityisosaaminen
- Jäsenyyden alkamisajankohta (yhdistys täyttää)
- Jäsennumero/jäsenmaksun henkilökohtainen viitenumero (yhdistys täyttää)
- Jäsenmaksutiedot eli laskutukset ja maksusuoritukset (yhdistys täyttää)

- **Rekisterin tietolähteet**

Jäsenrekisteriin kirjattavat tiedot saadaan jäsenen omalla ilmoituksella ja suostumuksella tai uuden, jäsenyyttä hakevan henkilön jäsenhakemuksen yhteydessä antaman ilmoituksen ja suostumuksen kautta.

- **Tietojen luovuttaminen ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**

Rekisteriin tallennettuja tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta yhdistyksen ulkopuolelle, ei myöskään EU-alueen tai ETA:n ulkopuolelle.

- **Rekisterin suojauksen periaatteet**

Henkilötiedot säilytetään luottamuksellisina. Paperilla olevat tiedot säilytetään

lukkojen takana, jonne on pääsy vain asianmukaisilla henkilöillä.

Sähköinen jäsenrekisteri sijaitsee valvotussa palvelinkeskuksessa käyttäjätunnuksin suojatulla palvelimella. Suomen bibliodraamayhdistys ry ja rekisteripalvelun tarjoaja huolehtivat tietoturvan säilymisestä parhaan kykynsä mukaan.

- **Tarkastusoikeus**

Rekisteriin merkitty henkilö voi tarkastaa, mitä tietoja hänestä on merkitty yhdistyksen jäsenrekisteriin tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Tietojen tarkastuspyyntö on esitettävä kirjallisesti yhdistyksen hallitukselle.

- **Rekisteritietojen korjaaminen**

Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn henkilön vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä olevaa, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.

- **Tietojen poistaminen rekisteristä**

Tiedot säilytetään rekisterissä niin kauan kuin jäsenyys on voimassa. Kun jäsen eroaa, erotetaan, todetaan eronneeksi tai kuolleeksi, kaikki hänen tietonsa poistetaan rekisteristä.

Arkistoitavassa materiaalissa noudatetaan yleisiä arkistointisäädöksiä ja henkilön tietosuojamääräyksiä.